第 12 回 JACET 関東支部大会 発表応募要領

１） **発表部門と発表時間**（シンポジウム・ワークショップの発表要領は、それぞれ国際大会の要領に準ずる。）

イ．シンポジウム　６５分

ロ．ワークショップ　６５分

ハ．研究発表　３０分（質疑応答を含む。）

二．実践報告　３０分（質疑応答を含む。）

ホ．賛助会員発表　３０分（質疑応答を含む。）

※「賛助会員発表」については第 8 回より、学術研究発表（審査あり）とは別途発表枠になり、教材の活用法も含めた幅広い発表が可能となりました。詳細は、賛助会員のみなさまへお送りする別紙をご覧ください。

２） **応募資格**

イ．個人発表、共同発表ともに、第一発表者が条件１、または条件２に該当することが必要です。

条件１：JACET 会員であり、2018 年度の会費を支払っていること。非会員の方は応募前に入会手続きを行って下さい。（2018 年度の会費納入が確認できない場合、審査の対象とはなりませんのでご注意ください）。非会員の方の入会手続きは http://www.jacet.org/about_jacet/how_to_join_jacet/ をご覧ください。※共同発表の場合は、第一発表者は JACET 会員であること。他の発表者は JACET 会員である必要はありません。

条件２：海外提携学会員であること（JACET の海外提携学会は、ALAK、CELEA、ETA-ROC、KATE、MELTA、PKETA、SEAMEO RELC、Thai TESOL です）。また、第一発表者が海外提携学会の会員である場合、すべての発表者が海外提携学会もしくは JACET の会費納入済みの会員である必要があります。

ロ．発表は未発表のものに限る。

ハ．発表は共同発表も含めすべて発表者全員が出席して行なうものとし、代読は認めません。急病等の場合は、事務局に連絡してください。

ニ．発表応募は１人あたり１件のみ。

３） **応募方法**

最初に、応募用紙ファイル、発表要旨原稿フォーマットファイルを、JACET 関東支部 web ページ（http://www.jacet-kanto.org/）からダウンロードして下さい。その後、以下の要領で必要事項を全て記入し、e-mail で添付して、tack@aoni.waseda.jp まで送って下さい。特殊な音声記号などの特別なフォントを使用している場合は、その旨を明記して pdf ファイルも添付して下さい。

イ．応募用紙

発表者１名につき１枚ずつ、必要事項を全て記入し、発表者全員の応募用紙をまとめて代表者が添付・提出して下さい。

ロ．発表要旨原稿

シンポジウム・ワークショップ部門の場合は、司会者（提案者をかねる事も可）・提案者も明示して下さい。

上記５部門のいずれにおいても、

＊　発表要旨原稿フォーマットファイルを使って、2 ページにまとめて下さい。

＊　和文の場合は、一行 40 字程度で、2 ページ内に 50 行（2,000 字）までとして下さい。

＊　英文の場合は、一行 75 字程度で、2 ページ内に 60 行（4,500 字）までとして下さい。

＊　発表要旨原稿はそのまま写真で縮写してオフセット印刷し、支部大会要綱に掲載致します。また、JACET 関東支部 Web ページにも掲載致します。差し替えや訂正は出来ません。

＊　当日にハンドアウトを配布する場合は、各自でご用意ください。

４） **発表の採択について**

選考委員会では応募された発表部門ごとに審査をさせて頂きます。選考結果は、３月末までに代表者（司会者・提案者）にお知らせ致します。なお、希望された「発表部門」が内容と合致しない場合、審査委員会にて調整されることがあります。

５） **応募の締め切り**

２０１９年　３月５日（火）23:59　必着

６） **提出先**　　新井巧磨（大会運営委員長）（E-mail:　tack@aoni.waseda.jp）

７） **質問のあて先**　　新井巧磨（大会運営委員長）（E-mail:　tack@aoni.waseda.jp）

APPLICATION PROCESS: THE 12th ANNUAL CONVENTION OF JACET KANTO CHAPTER

1. **Types of Presentation and Time Allocation** (As for the procedures of Symposium and Workshop, see the description for the JACET Annual International Conventions.)

   ① Symposium 65 min. ② Workshop 65 min. ③ Research Paper 30 min. (incl. Q&A)
   ④ Case Study / Action Research 30 min. (incl. Q&A) ⑤ Publisher's Presentation 30 min. (incl. Q&A)

2. **Eligibility**

   ① To be eligible to present, the presenter (or in a group presentation, the first presenter) must be either a. or b. below:

   a. A JACET member who has paid the fiscal year 2018 (2018.4.1 ~ 2019.3.31) membership fee. If the JACET office has not received the membership payment, the abstract will not be vetted. If the first author is not a JACET member, he or she must become a member prior to submitting the proposal. Please find membership application at http://www.jacet.org/about_jacet/how_to_join_jacet/.

   Note: For group presentations, other presenters do not need to be JACET members.

   b. A member of an overseas JACET affiliate (ALAK, CELEA, ETA-ROC, KATE, MELTA, PKETA, SEAMEO RELC, Thai TESOL). Colleagues overseas who are not members of the affiliated organizations need to become JACET members in order to be eligible for screening. To join JACET, please go to http://www.jacet.org/admission.html.

   Note: For group presentations, if the first author is a member of an overseas JACET affiliate, then all other presenters must be either members of an overseas JACET affiliate or JACET members. Those who are not must apply for membership prior to abstract submission.

   ② Papers should not have been previously published or presented.

   ③ Papers should be presented at the convention by their authors. All authors must be present at the time of their presentation. In case of emergency, notify the JACET office.

   ④ Each applicant can submit only one proposal.

3. **Application Procedure**

   Download the two files, ①Application Form and ②Presentation Abstract Form, from JACET KANTO web page, http://www.jacet-kanto.org/. After you fill in all the necessary information on the two forms, e-mail to *tack@aoni.waseda.jp.*

   ① Application Form

   One form per presenter. For group presentations, submit all presenters' forms completed by the moderator, or the first author.

   ② Presentation Abstract Form

   ‣ Use the Presentation Abstract Form.
   ‣ Two pages maximum; 75 strokes per line, 60 lines per pages (Don't exceed 4,500 letters in 2 pages).
   ‣ Once your proposal has been accepted, your abstract will be used for the conference book and web page. Therefore, it should be a carefully-checked "camera-ready" final version.
   ‣ Please prepare your own handouts for your presentation (when necessary).

4. **Selection of Presentation**

   After the final selection, you will be notified of your status by the end of March, 2019.

   In addition, if Type of Presentation marked by an applicant does not match its content, the Committee will correct the information.

5. **Due Date: 23:59, Mar. 5 (Tue.), 2019**

6. **Send to:** Takuma ARAI (*tack@aoni.waseda.jp*), The Steering Committee Chair

7. **Inquiries**: Takuma ARAI (*tack@aoni.waseda.jp*), The Steering Committee Chair